УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООГО «Российский фонд культуры»

_____ Е.Ю. Головнина
«30» января 2026 г.

Политика обработки персональных данных в Общероссийской общественно-государственной организации «Российский фонд культуры»

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) является документом, определяющим политику в Общероссийской общественно-государственной организации «Российский фонд культуры» (далее — Оператор) в отношении обработки персональных данных.

1. Общие положения

1.1. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) и другими нормативно-правовыми актами в целях обеспечения защиты прав и свобод Субъектов персональных данных при обработке Оператором их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных);

- персональные данные, разрешенные Субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных;

- Оператор – Общероссийская общественно-государственная организация «Российский фонд культуры», юридический адрес: 119019, Москва, Гоголевский бульвар, дом 6/7 строение 1, ОГРН 1177700008012;

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможно без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3. Права и обязанности Субъекта персональных данных

1.3.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления Субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных ст. 18.1 Закона о персональных данных;

- иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

Указанные сведения должны быть предоставлены Субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные,

относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

1.3.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.3.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе в случаях, указанных в ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных.

1.3.4. Если Субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Закона о персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы, то он вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.3.5. Субъект персональных данных также обладает иными правами, предусмотренными Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами.

1.3.6. Субъекты персональных данных обязаны исполнять обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами.

1.4. Права Оператора

1.4.1. Оператор вправе:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено этим законом или другими федеральными законами;

- в порядке, установленном ч. 3 ст. 6 Закона о персональных данных, поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие Субъекта персональных данных на такую обработку;

- в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить такую обработку без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Закона о персональных данных.

1.4.2. Оператор обладает иными правами, предусмотренными Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами.

1.5. Обязанности Оператора

1.5.1. При сборе персональных данных Оператор обязан:

- предоставить Субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных;

- разъяснить Субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с

федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Оператором согласия на их обработку являются обязательными;

- до начала обработки персональных данных, полученных не от Субъекта персональных данных, предоставить последнему следующую информацию: наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя; цель обработки персональных данных и ее правовое основание; перечень персональных данных; предполагаемые пользователи персональных данных; установленные Законом о персональных данных права Субъекта персональных данных; источник получения персональных данных. Оператор освобождается от обязанности предоставить Субъекту персональных данных указанные сведения в случаях, предусмотренных ч. 4 ст. 18 Закона о персональных данных;

- обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в п. 2, 3, 4, 8 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных.

1.5.2. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Политикой, Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.5.3. Оператор обязан ознакомить своих работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с Политикой и локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

1.5.4. Оператор обязан также исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных, в том числе их сбор, осуществляется Оператором в целях:

- осуществления трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями Оператора с его работниками и соискателями, в том числе ведения кадрового и бухгалтерского учета, содействия в трудоустройстве (подбор персонала), соблюдения трудового законодательства;

- осуществления хозяйственной деятельности Оператора, в том числе заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами Оператора;

- обеспечения пропускного режима;

- осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации об общественных объединениях (Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»);

- осуществление в соответствии уставом Оператора деятельности, направленной на консолидацию усилий государства и гражданского общества в создании условий для стимулирования населения к творческой самореализации, сохранения культурных ценностей, обеспечения популяризации российской культуры, возрождения культурных традиций, содействия развитию культурного потенциала регионов Российской Федерации, в том числе деятельности по организации и проведению конкурсов и предоставлением по результатам таких конкурсов грантов, денежных поощрений, субсидий и иных выплат.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет такую обработку, основополагающие среди них:

- Конституция Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- иные федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;

- устав Оператора;

- договоры, заключаемые между Оператором и Субъектами персональных данных;

- согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных. Категории субъектов персональных данных

К Субъектам персональных данных, на которых распространяется действие настоящей Политики, относятся:

- работники Оператора, их родственники (члены их семей), соискатели (кандидаты для приема на работу к Оператору), бывшие работники Оператора,

- контрагенты Оператора (физические лица) и представители контрагентов Оператора (юридических лиц),

- посетители проводимых Оператором мероприятий, члены ООГО «Российский фонд культуры», физические лица, выразившие намерение вступить в члены ООГО «Российский фонд культуры», члены Совета и Президиума Совета Фонда,

- пользователи официального сайта Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://konkurs.rcfoundation.ru/,

- участники конкурсных процедур, в том числе в составе команды проекта, подавших заявку (проект) для участия в конкурсных процедурах, проводимых на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://konkurs.rcfoundation.ru/,

- эксперты конкурсных процедур Оператора; члены комиссий (экспертных советов) и иных органов по оценке заявок (проектов) на участие в любых конкурсных процедурах Оператора.

4.1. Состав (объем) персональных данных по категориям Субъектов персональных данных:

4.1.1. К персональным данным работников, включая бывших работников, обрабатываемым Оператором в целях осуществления трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношений, в том числе ведения кадрового и бухгалтерского учета и соблюдения законодательства, относятся:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

- место постоянной и временной регистрации, место фактического проживания;

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование выдавшего его органа;

- ИНН;

- номер СНИЛС;

- сведения о семейном положении, составе семьи, реквизиты свидетельства о регистрации брака, свидетельства о рождении ребенка;

- реквизиты полиса ОМС;

- сведения о трудовой деятельности;

- сведения о воинской обязанности, реквизиты военного билета;

- сведения об образовании, включая реквизиты документов об образовании;

- номер телефона, адрес электронной почты.

4.1.2. К персональным данным соискателя, обрабатываемым Оператором в целях содействия в трудоустройстве (подбор персонала) и соблюдения законодательства, относятся:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

- место постоянной и временной регистрации, место фактического проживания;

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование выдавшего его органа;

- сведения о трудовой деятельности;

- сведения об образовании, включая реквизиты документов об образовании;

- номер телефона, адрес электронной почты.

4.1.3. К персональным данным родственников работников (членов их семей), обрабатываемым Оператором в целях осуществления трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями Оператора с его работниками, в том числе ведения кадрового и бухгалтерского учета и соблюдения законодательства, относятся:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

- место постоянной и временной регистрации, место фактического проживания;

- реквизиты свидетельства о браке (для супруги/супруга), свидетельства о рождении (для ребенка);

- номер телефона.

4.1.4. К персональным данным контрагентов Оператора (физических лиц) и представителей контрагентов Оператора (физических и юридических лиц), обрабатываемым Оператором в целях осуществления его хозяйственной деятельности, в том числе заключения, исполнения и прекращения договоров с его контрагентами, а также соблюдения законодательства, относятся:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

- место постоянной и временной регистрации, место фактического проживания;

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование выдавшего его органа;

- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия действовать от имени контрагента Оператора (для представителей контрагентов Оператора (физических и юридических лиц));

- номер телефона, адрес электронной почты.

4.1.5. К персональным данным посетителей (зрителей) и участников, обрабатываемым Оператором в целях осуществления пропускного режима при проведении мероприятий в здании ООГО «Российский фонд культуры» относятся:

- фамилия, имя, отчество.

4.1.6. К персональным данным членов ООГО «Российский фонд культуры», физических лиц, выразивших намерение вступить в члены ООГО «Российский фонд культуры», членов Совета и Президиума Совета Фонда, обрабатываемых Оператором в целях осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации об общественных объединениях (Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»):

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

- место постоянной и временной регистрации, место фактического проживания;

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование выдавшего его органа;

- профессия, должность, регалии (достижения), биография;

- биометрические персональные данные, а именно: фотографическое изображение Субъекта персональных данных;

- номер телефона, адрес электронной почты.

4.1.7. К персональным данным пользователей официального сайта Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://konkurs.rcfoundation.ru/, обрабатываемых Оператором в целях осуществления предусмотренной уставом Оператора деятельности, в том числе деятельности по организации и проведению конкурсов и предоставлением по результатам таких конкурсов грантов, денежных поощрений, субсидий и иных выплат:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

- номер телефона, адрес электронной почты;

- населенный пункт;

- социальные сети;

- образование (уровень образования, наименование образовательной организации, специальность, годы обучения);

- опыт работы (наименование организации, должность, период работы);

- иные сведения, дополнительно указанные пользователем.

4.1.8. К персональным данным участников конкурсных процедур, в том числе в составе команды проекта, подавших заявку (проект) для участия в конкурсных процедурах, в том числе

проводимых на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://konkurs.rcfoundation.ru/, обрабатываемых Оператором в целях осуществления предусмотренной уставом Оператора деятельности, в том числе деятельности по организации и проведению конкурсов и предоставлением по результатам таких конкурсов грантов, денежных поощрений, субсидий и иных выплат:

- фамилия, имя, отчество участника (члена команды проекта);

- должность или роль в заявленном проекте;

- образование (уровень образования, наименование образовательной организации, специальность, годы обучения);

- опыт работы (наименование организации, должность, период работы);

- иные указанные в заявке сведения об участнике (члене команды проекта), в том числе биометрические (фотографии, видеоизображения);

- ссылка на профиль в соцсетях;

- рекомендации, письма, отзывы, характеристики.

4.1.9. К персональным данным экспертов конкурсных процедур, в том числе проводимых на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://konkurs.rcfoundation.ru/, обрабатываемых Оператором в целях осуществления предусмотренной уставом Оператора деятельности, в том числе деятельности по организации и проведению конкурсов и предоставлением по результатам таких конкурсов грантов, денежных поощрений, субсидий и иных выплат:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

- номер телефона, адрес электронной почты;

- биометрические персональные данные, а именно: фотографическое изображение Субъекта персональных данных;

- населенный пункт;

- социальные сети;

- образование (уровень образования, наименование образовательной организации, специальность, годы обучения);

- ученая степень и звание;

- опыт работы (наименование организации, должность, период работы);

- иные указанные экспертом дополнительные сведения, рекомендации, письма, отзывы, характеристики;

- банковские реквизиты, номер лицевого счета в банке, номер карты;

- краткая биография;

- сведения об опыте экспертизы социальных проектов;

- паспортные данные (серия и номер паспорта, дата выдачи, код подразделения, кем выдан, место рождения, адрес регистрации, адрес фактического места жительства;

- ИНН;

- СНИЛС.

4.1.10. К персональным данным членов комиссий (экспертных советов) и иных органов, формируемых Оператором для оценки заявок (проектов) участников любых конкурсных процедур Оператора, обрабатываемых оператором в целях осуществления предусмотренной уставом Оператора деятельности, в том числе деятельности по организации и проведению конкурсов и предоставлением по результатам таких конкурсов грантов, денежных поощрений, субсидий и иных выплат:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

- номер телефона, адрес электронной почты;

- биометрические персональные данные, а именно: фотографическое изображение Субъекта персональных данных;

- профессия, должность, регалии (достижения), биография, ученая степень и звание;

- банковские реквизиты, номер лицевого счета в банке, номер карты;

- паспортные данные (серия и номер паспорта, дата выдачи, код подразделения, кем выдан, место рождения, адрес регистрации, адрес фактического места жительства;

- ИНН;

- СНИЛС.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является Субъект персональных данных. Сроки обработки персональных данных, в том числе хранения, определяются в соответствии:

- со сроком, на который предоставлено согласие Субъекта персональных данных, при условии недостижения цели обработки персональных данных до окончания данного срока;

- со сроками хранения документов, содержащих персональные данные, определенными требованиями законодательства Российской Федерации, включая Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказ Росархива от 2012.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.05.2021 № 320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек»;

- со сроками, необходимыми для соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации в части обеспечения проведения Министерством культуры Российской Федерации и органами государственного финансового контроля проверок использования получателями грантов, денежных поощрений, субсидий и иных выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия федерального бюджета.

4.3. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований указаны в разделе 6 настоящей Политики.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,

использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных в организации Оператора осуществляется следующими способами: без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка персональных данных); автоматизированная обработка персональных данных; смешанная обработка персональных данных.

5.4. Обработка персональных данных в организации Оператора осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников организации Оператора и других Субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайны, на основе следующих принципов:

- персональные данные обрабатываются Оператором на законной и справедливой основе;

- обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- достоверности персональных данных;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки. Оператором обеспечивается принятие необходимых мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок их хранения не установлен федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные уничтожаются или обезличить по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при условии, что иное не предусмотрено федеральным законом.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъекта персональных данных за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия, предоставленного в письменной форме Субъектом персональных данных.

Специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные обрабатываются с письменного согласия Субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

5.6. Персональные данные Субъектов персональных данных размещаются Оператором в информационных системах, находящихся на территории Российской Федерации.

5.6.1. Оператор обрабатывает персональные данные пользователя веб-сайта только в случае их заполнения и (или) отправки пользователем веб-сайта самостоятельно через специальные формы, расположенные на официальном веб-сайте Оператора. Заполняя соответствующие формы и (или) отправляя свои персональные данные Оператору, пользователь выражает свое согласие на обработку персональных данных и подтверждает, что ознакомился и соглашается на обработку персональных данных на условиях, указанных в настоящей Политике.

5.7. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, осуществления уставной деятельности, достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия Субъектов персональных данных, либо в установленных законодательством Российской Федерации случаях без согласия Субъектов персональных данных, но с соблюдением прав и законных интересов этих субъектов, Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные в уполномоченные органы исполнительной власти и организации, в том числе:

- Министерству культуры Российской Федерации;

- Федеральной налоговой службе;

- Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

- органам государственного финансового контроля;

- лицензирующим и (или) контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления, органам и организациям, участвующим в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- страховым компаниям в системе обязательного и добровольного медицинского страхования;

- негосударственным пенсионным фондам;

- Главному управлению Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу/Управлению Федерального казначейства по г.Москве.

- следующим юридическим лицам, оказывающим Оператору услуги по использованию информационных систем, обеспечивающих процедуру подготовки и проведения конкурсов, доступ к которой осуществляется через электронную площадку конкурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://konkurs.rcfoundation.ru/ в объеме, необходимом для реализации целей обработки персональных данных, указанных в соответствующем конкурсе:

-ООО «МИРТЕХ» (ОГРН 1187746939115, адрес: 121069, город Москва, Хлебный переулок, д.19Б),

-ООО «Ки Партнер ИТ» (ОГРН 1133668001048, адрес: 298635, республика Крым, м.о. Город-Курорт Ялта, г. Ялта, парк Имени Гагарина, зд. 4, помещ. 2).

5.7. Соблюдение конфиденциальности и меры по защите персональных данных.

5.7.1. Оператор, получив доступ к персональным данным, не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.8. При обработке персональных данных для их защиты от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством:

5.8.1. При обработке персональных данных в информационных системах Оператор соблюдает требования, установленные Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

5.8.2. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации Оператор соблюдает требования, установленные Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 N 687.

5.8.3. Правовые меры, принимаемые Оператором, включают в себя:

- разработку внутренних нормативных, регламентирующих и распорядительных документов (включая настоящую Политику), обеспечивающих реализацию требований законодательства в области персональных данных;

- обработку персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства, в том числе в соответствии с целями, предусмотренными настоящей Политикой.

5.9.4. Организационные и технические меры, принимаемые Оператором, включают в себя:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в организации Оператора;

- ознакомление работников Оператора, в том числе, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Оператора в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных и (или) при необходимости обучение указанных работников;

- обеспечение неограниченного доступа к настоящей Политике, которая опубликована на веб-сайте Оператора;

Определение в должностных инструкциях (трудовых договорах) работников обязанностей по обеспечению конфиденциальности информации;

- резервное копирование информации;

- разработку модели угроз в целях определения актуальных угроз безопасности;

- определение необходимого уровня защищенности персональных данных;

- в документации Оператора установлены правила доступа к персональным данным в информационной системе персональных данных;

- обеспечение восстановления персональных данным, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

Организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых ведется обработка персональных данных, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.

6. Актуализация (уточнение), удаление и уничтожение персональных данных. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. В случае выявления неправомерности обработки персональных данных при запросе Субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных, Оператор обязуется осуществить блокировку неправомерно обрабатываемых персональных данных или обеспечить их блокирование.

6.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в установленные законом сроки обязан обеспечить правомерность обработки персональных данных.

6.3. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в установленные законом сроки обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

6.4. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор обязан заблокировать персональные данные или обеспечить их блокирование, обеспечить актуализацию персональных данных в установленные законом сроки.

6.5. Оператор обязан уведомлять Субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по защите персональных данных об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных при соответствующих запросах.

6.6. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований:

- документы, содержащие персональные данные, сроки хранения которых истекли, подлежат уничтожению;

- документы на бумажном носителе, содержащие персональные данные, уничтожаются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле;

- уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

Структурным подразделением Оператора, ответственным за документооборот и архивирование, осуществляется систематический контроль и выделение документов с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению в соответствии с инструкцией по организации делопроизводства Оператора.

6.7. При обращении Субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить Субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

7. Заключительные положения

7.1. Политика вступает в силу с 1 февраля 2026 г. и применяется к отношениям, возникшим после введения ее в действие.

7.2. Настоящая Политика размещается на сайте Оператора: https://rcfoundation.ru.

7.3. Во исполнение настоящей Политики Оператор принимает локальные нормативные акты.

7.4. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики также размещается на сайте Оператора.